

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego Powiatu Grodzkiego w Toruniu  
poszukuje kandydatów na stanowisko:

## Inspektora ds. postępowań administracyjnych

**Do głównych obowiązków osoby zatrudnionej na w/w stanowisku będzie należało m.in.:**

- prowadzenie postępowań administracyjnych w zakresie właściwości Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego
- prowadzenie działalności inspekcyjno-kontrolnej w zakresie prawidłowości przebiegu procesu budowlanego i utrzymania obiektów budowlanych na terenie miasta Torunia,

### **Wymagania niezbędne:**

- wykształcenie wyższe budowlane lub administracyjne,
- znajomość ustawy Kodeks postępowania administracyjnego i ustawy Prawo budowlane,
- umiejętność obsługi komputera.

### **Wymagania dodatkowe:**

- prawo jazdy kat. B

Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie lub dostarczenie c.v. i listu motywacyjnego wraz z następującymi dokumentami:

- odpisem dyplomu ukończenia wyższej uczelni,
- kopię dowodu osobistego,
- kopię prawa jazdy,
- oświadczeniami kandydata o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie i o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w procesie rekrutacji.

**Dokumenty można przesłać pocztą lub złożyć osobiście w siedzibie Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego Powiatu Grodzkiego przy ul. Moniuszki 15/21 w Toruniu do dnia 19 grudnia 2018 r.**

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel.: 56 652-25-43 (Magdalena Grzywaczewska)

POWIATOWY INSPEKTOR  
NADZORU BUDOWLANEGO  
POWIATU GRODZKIEGO w TORUNIU  
mgr ins. Altona Szepiłyńska