

INSPEKTOR NADZORU BUDOWLANEGO

w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego Powiatu Grodzkiego w Toruniu

1/1 etatu

Do głównych obowiązków osoby zatrudnionej na w/w stanowisku będzie należało m.in.:

- wykonywanie czynności inspekcyjno-kontrolnych i załatwianie spraw (w tym prowadzenie postępowań administracyjnych) w sprawach dotyczących stosowania przepisów prawa budowlanego podczas użytkowania i wznoszenia obiektów budowlanych na terenie nieruchomości położonych w obszarze miasta Torunia oraz prowadzenie sprawozdawczości z zakresu wykonywanych działań.
- w toku wykonywanych czynności inspekcyjno-kontrolnych wykonywanie kontroli stanu technicznego w tym warunków bezpiecznego użytkowania i estetyki kontrolowanych obiektów budowlanych, sporządzanie protokołów z kontroli, opracowywanie wniosków poinspekcyjnych oraz innych dokumentów przewidzianych przepisami szczególnymi.
- w toku wykonywanych czynności inspekcyjno-kontrolnych robót budowlanych (rozbiórkowych) między innymi kontrola zgodności realizacji robót z decyzją o pozwoleniu na budowę lub zgłoszeniem, kontrola zgodności realizacji organizacji terenu budowy z planem BIOZ, kontrola realizacji obowiązków przez uczestników procesu budowlanego.
- w toku prowadzenia postępowań (w tym administracyjnych) gromadzenie i analiza dowodów w sprawie, sporządzenie projektów pism, postanowień, decyzji.
- współpraca z innymi organami nadzoru w ramach realizacji zadań inspekcyjno-kontrolnych oraz postępowań administracyjnych.

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie: średnie techniczne,
- uprawnienia budowlane udokumentowane decyzją o stwierdzeniu przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
- prawo jazdy kat B,
- dobra znajomość ustawy prawo budowlane, kodeks postępowania administracyjnego,
- stan zdrowia umożliwiający prowadzenie kontroli obiektów budowlanych i robót budowlanych wynikających z praca na wysokości (kontrola budowy, kontrole w użytkowaniu obiektów budowlanych), prowadzenia pojazdów mechanicznych (dojazdy na budowę i kontrolowane nieruchomości), praca przy komputerze (przygotowywanie pism)
- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- korzystanie z pełni praw publicznych,
- nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- umiejętność poprawnego komunikowania się w mowie i piśmie, formułowanie wypowiedzi w sposób gwarantujący ich zrozumienie, udzielanie wyczerpujących i rzeczowych odpowiedzi,
- dobra znajomość edytora tekstu Word.

Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie lub dostarczenie CV i listu motywacyjnego wraz z następującymi dokumentami:

- odpisem dyplomu potwierdzającego wykształcenie,
- odpisem decyzji o stwierdzeniu przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
- oświadczeniami kandydata o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie i o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- zgoda na przetwarzanie danych osobowych w procesie rekrutacji

Dokumenty można przesłać pocztą lub złożyć osobiście w siedzibie:

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego Powiatu Grodzkiego

ul. Marii Skłodowskiej-Curie 41 w Toruniu

do dnia 16.12.2022 r.

KLAUZULA INFORMACYJNA W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego Powiatu Grodzkiego w Toruniu (dalej: PINB PG w Toruniu).
2. W PINB PG w Toruniu został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: biuro@pinbpg.torun.com.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji procesu naboru.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) w zw. z art. 221 Kodeksu pracy, ustawa o służbie cywilnej, art. 86, ust. 1 ustawy Prawo budowlane.
5. Podanie danych wymaganych przepisami prawa wymienionymi w pkt 4 jest niezbędne do przeprowadzenia procesu rekrutacji. Niepodanie tych danych spowoduje brak Pani/Pana udziału w procesie rekrutacji.
6. Podanie danych w zakresie wykraczającym poza katalog danych określonych we wskazanych w pkt 4 przepisach prawnych jest dobrowolne i nie stanowi wymogu przeprowadzenia procesu rekrutacji (m. in. wizerunku, numeru Pesel, informacji o niepełnosprawności, adres e-mail).
7. Udostępnione dane nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
8. Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, jak i nie będą podlegały profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
9. Przekazane na potrzeby niniejszej rekrutacji Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w procesie rekrutacji, nie dłużej jednak niż przez okres trzech miesięcy od daty powołania osoby wyłonionej w drodze naboru.
10. W przypadku wyrażenia zgody na pozostawienie aplikacji w zasobach kadrowych PINB PG w Toruniu, dane osobowe będą przetwarzane w określonym wyżej celu nie dłużej jednak niż przez rok od daty złożenia aplikacji.
11. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania oraz prawo ograniczenia przetwarzania.
12. W przypadku przetwarzania danych podanych dobrowolnie przysługuje Pani/Panu również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem oraz prawo do usunięcia danych.
13. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez PINB PG w Toruniu Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.